Краевое государственное бюджетное профессиональное

образовательное учреждение

«Красноярский строительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБПОУ

«Красноярский строительный

техникум»

_____Ю.В. Ребров

Приложение № 5 к приказу

№ 37-а от 25.03.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях

в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский строительный техникум»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:
Советом КГБПОУ «Красноярский строительный техникум»
Протокол № 03 от 23.03.2015г.

г. Красноярск
2015 год

1. Настоявшее Положение определяет порядок обработки поступающих в КГБОУ СПО «Краноярский строительный техникум» (далее – Техникум) сообщений о проявлении коррупции.

2. Целью настоящего Порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций, возложенных на Техникум, возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников Техникума, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Техникума, граждан и юридических лиц.

3. Приём сообщений осуществляется следующими способами:

- через почтовое сообщение;
- с использованием факсимильной связи;
- непосредственно от граждан, юридических лиц;
- с использованием телеграфной связи;
- с использованием телефонной связи;
- с использованием электронной почты.

4. Порядок приёма и обработки сообщений осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.06.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.

6. Работник Техникума при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязан сообщить гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения, номер телефона, с целью передачи сообщений и их последующей обработки в установленном настоящим Положением порядке.

7. Непосредственно приём сообщений осуществляется юрисконсультом, ответственным за приём обращений, поступающих в Техникум.

8. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях Юрисконсульт регистрирует поступившее сообщение и в течение одного часа с момента регистрации передаёт информацию о поступившем сообщении директору Техникума, либо лицу, исполняющему обязанности директора Техникума, с целью рассмотрения сообщения и принятия соответствующего решения.

9. В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со стороны работника Техникума директором Техникума, либо лицом, исполняющим обязанности директора, в течение одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.

10. Если в сообщении содержится сведения о подготовляемом, совершаемом или совершённом противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение в течение одних суток направляется директором Техникума, либо лицом, исполняющим обязанности директора в Министерство образования и науки Красноярского края, органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.