

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский строительный техникум»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора КГБПОУ
«Красноярский строительный техникум»
от «13» 01 2015 г. № 06-а

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка студентов

1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка для студентов КГБПОУ «Красноярский строительный техникум» (далее Техникум) разработаны в соответствии с положениями Конституции РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом техникума.

Правила внутреннего распорядка способствуют укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности образовательного процесса. Направлены на создание в Техникуме обстановки, способствующей успешной учёбе каждого студента, воспитанию уважения к личности и её правам, развитию культуры поведения и навыков общения. Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Техникума и действуют без ограничения срока (до внесения в них изменений или принятия новых правил).

2. Внутренний учебный распорядок

Внутренний распорядок Техникума - это режим и порядок осуществления учебно - воспитательной деятельности под руководством преподавательского состава и администрации Техникума.

2.1. Учебная нагрузка, режим занятий студентов определяется Уставом педагогического совета Техникума.

2.2. Всем студентам, обучающимся по дневной форме на «хорошо» и «отлично», выплачивается стипендия не менее установленной государством для средних специальных учебных заведений.

Студенты, обучающиеся на «удовлетворительно» и неуспевающие - стипендию не получают.

Студенты, имеющие льготы, получают государственную социальную стипендию.

2.3. Назначение на стипендию производится согласно решению Стипендиальной комиссии. В состав Стипендиальной комиссии входят: заместитель директора по воспитательной работе (председатель Стипендиальной комиссии), заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями, члены студенческого совета, классные руководители групп.

2.4. Студентам, выполнившим все требования учебного плана и программ, сдавшим итоговые государственные экзамены, решением Государственной аттестационной комиссии присваивается квалификация в соответствии с полученной специальностью, выдаётся диплом государственного образца.

2.5. Студенты Техникума, имеющие по итогам обучения (за учебный год) академическую задолженность по разным причинам и не сдавшим её в установленные сроки (до начала следующего учебного года), отчисляются из учебного заведения.

2.6. За нарушение Правил внутреннего распорядка к студенту применяются меры дисциплинарного воздействия.

2.7. Аудиторная деятельность студентов осуществляется на факультативных занятиях, в кружках и других объединениях блока дополнительного образования.

2.8. Основными формами организации учебного процесса являются: лекции, семинары, практические занятия и другие формы с применением современных средств, методов и форм обучения.

2.9. Наполняемость учебных групп по дневной форме обучения 25 человек; при проведении практических, лабораторных и семинарских занятий, занятий по физическому воспитанию учебная группа делится на подгруппы.

Проведение педагогической практики осуществляется на основании действующей типовой инструкции.

2.10. Учебный год начинается 1 сентября, состоит из 2-х семестров. Общая продолжительность учебного года определяется действующими учебными планами. Продолжительность каникул 8-11 недель. Продолжительность учебной недели устанавливается педагогическим советом на основании учебных планов. Количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий.

2.11. В каждой учебной группе приказом директора техникума на учебный год назначаются классные руководители, староста группы работает под непосредственным руководством классного руководителя и заведующих отделениями, заместителей директора по учебной и воспитательной работе, выполняя все распоряжения учебной части.

2.12. В обязанности старосты входит поддержание дисциплины в группе, представление в учебную часть информации о неявке или опоздании студентов с указанием причин, наблюдение за сохранностью имущества и учебного оборудования, извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание Техникума, своевременное получение и распределение среди студентов групп учебников и учебных пособий, содействие в организации и проведении дежурств по аудиториям и техникуму.

2.13. Староста назначает на каждый день дежурного по группе в соответствии с графиком дежурств.

2.14. На дежурного по группе возлагается обязанность следить за порядком, чистотой и сохранностью имущества в учебном помещении, обеспечивать к началу занятий необходимые материалы.

2.15. При неявке на занятия по болезни или по другим уважительным причинам студент обязан в трёхдневный срок поставить об этом в известность заведующего отделением.

В случае болезни студент предоставляет медицинскую справку врача по установленной форме.

2.16. Опоздавший на занятие студент должен взять допуск на учебные занятия у заведующего отделением.

3. Права и обязанности студентов

3.1. Студенты Техникума имеют право:

- избирать и быть избранными в органы самоуправления;
- участвовать в решении важнейших вопросов деятельности Техникума;
- бесплатно пользоваться помещениями и оборудованием кабинетов, лабораторий, учебных мастерских, библиотек и других структурных подразделений Техникума;
- выбирать специализацию обучения в пределах учебного плана;
- принимать участие в научно-исследовательской, производственной деятельности Техникума, организации в учебном заведении социально значимого досуга;
- на полное государственное обеспечение для студентов из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- на уважении их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- на свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее программу соответствующего уровня, при согласии образовательного учреждения и успешном прохождении аттестации;