Приложение \_\_\_\_ к ОПОП по специальности 08.01.06 Мастер сухого строительства

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«КРАСНОЯРСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.11 Основы предпринимательства**

**Красноярск, 2020г.**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Основы предпринимательства разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) 08.01.06 Мастер сухого строительства утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2017 № 1247, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.01.2018 год, регистрационный № 49703.

**Организация-разработчик:** Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский строительный техникум»

**Разработчик:**

Лукьянова Марина Игоревна, преподаватель высшей категории

**СОДЕРЖАНИЕ**

**стр.**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8**

**3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.11 Основы предпринимательства**

**1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Основы предпринимательства является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 08.01.06 Мастер сухого строительства.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

ОП.11 Основы предпринимательства входит в общепрофессиональный цикл учебных дисциплин образовательной программы.

**1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

**Знать:**

- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;

- потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;

- технологию разработки бизнес-плана;

- теоретические и методологические основы организации собственного дела.

**Уметь:**

-проводить психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности;

- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;

- применять различные методы исследования рынка;

- принимать управленческие решения;

- собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;

- выполнять экономические расчёты;

- разрабатывать бизнес-план;

- проводить презентации.

**Иметь практический опыт:**

- организации собственного дела.

**1.4. В результате изучения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:**

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общих компетенций:**

**1.4.1. Общие компетенции:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код компетенции** | **Формулировка компетенции** | **Знания, умения** |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | **Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составить план действия; определить необходимые ресурсы;  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  реализовать составленный план;  оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). |
| **Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  методы работы в профессиональной и смежных сферах;  структуру плана для решения задач;  порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | **Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;  планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;  выделять наиболее значимое в перечне информации;  оценивать практическую значимость результатов поиска;  оформлять результаты поиска. |
| **Знания:** номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;  приемы структурирования информации;  формат оформления результатов поиска информации. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | **Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  применять современную научную профессиональную терминологию;  определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. |
| **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации;  современная научная и профессиональная терминология;  возможные траектории профессионального развития и самообразования. |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | **Умения:** организовывать работу коллектива и команды;  взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. |
| **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности. |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | **Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| **Знания:** особенности социального и культурного контекста;  правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | **Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;  презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;  определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею;  определять источники финансирования. |
| **Знание:** основы предпринимательской деятельности;  основы финансовой грамотности;  правила разработки бизнес-планов;  порядок выстраивания презентации;  кредитные банковские продукты. |

**1.4. Использование часов вариативной части ОПОП**

**Дополнительные компетенции:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Код, наименование компетенции** | **Дополнительные показатели освоения компетенции** | **№, наименование темы** | **Количество часов** | **Обоснование включения в рабочую программу** |
| 1. | ДК1  Создание собственного дела | **Знать:**  знать порядок и этапы создания нового предприятия;  основные подходы к организации собственного дела. | Тема 1  Нормативное регулирование предпринимательской деятельности | 4 | Для обеспечения  знания  учредительных документов и  соответствующего «Профессионального стандарта»  Заседание П(Ц)К экономических дисциплин от\_\_\_\_\_ №\_\_\_ |
| **Уметь:**  уметь проводить пошаговые мероприятия для организации собственного дела. |
| **Практический опыт:**  организации создания собственного дела. |
| 2. | ДК2  Налогообложение предпринимательской деятельности | **Знать:**  виды налогов;  объекты налогообложения; налогооблагаемую базу;  порядок расчетов налогов;  выбирать систему налогообложения. | Тема 2  Финансово-экономические показатели предпринимательской деятельности | 4 |
| **Уметь**:  проводить расчеты налогов. |
| **Практический опыт:**  проведения расчетов налогов при УСН и ЕНВД;  выбора системы налогообложения. |
| 3. | ДК3  Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности | **Знать:**  методы отбора персонала;  порядок начисления заработной платы. | Тема 3  Ресурсное обеспечение предпринимательской | 2 |
| **Уметь:**  проводить расчеты заработной платы. |
| **Практический опыт:**  действий по подбору кадров; стимулирования труда;  расчёта заработной платы. |
| 4. | ДК4  Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности | **Знать:**  определение понятия «договор», его структуру, порядок заключения, изменения и расторжения. | Тема 4  Предпринимательский риск | 4 |
| **Уметь:** разрабатывать коммерческие договоры. |
| **Практический опыт:**  оформления договоров. |
| 5. | ДК5  Закрытие собственного  дела | **Знать:**  порядок лицензирования отдельных видов деятельности;  юридическую ответственность предпринимателя. | Тема 5  Порядок регистрации предпринимательской деятельности | 2 |
| **Уметь:**  решать организационные вопросы  закрытия бизнеса. |
| **Практический опыт:**  оформления форм ликвидации предпринимательских организаций;  подготовки к реорганизации предпринимательских организаций. |
| 6. | ДК6  Презентации в деятельности предпринимателя | **Знать:**  технологию разработки и проведения презентации | Тема 6 Предпринимательское проектирование и бизнес-план | 4 |
| **Уметь:**  осуществлять планирование производственной деятельности;  разрабатывать и  проводить презентации. |
| **Практический опыт:**  разработки, проведения и защиты презентации. |
| Всего часов: | | | | 20 |

Рабочая программа дисциплины ОП.11 Основа предпринимательства может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для подготовки специалистов среднего звена по профессии 08.01.06 Мастер сухого строительства при наличии основного общего, среднего (полного) общего образования, профессионального образования.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной программы** | 40 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 20 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 12 |
| курсовая работа (проект) *(не предусмотрено для специальности*) | - |
| контрольная работа | - |
| *Самостоятельная работа* | 8 |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 «Основы предпринимательства»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ занятия** | **Наименование разделов и тем дисциплины** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем часов** | | | **Вид, тип занятия** | **Образовательный результат (ОК, ПК)** | **Информационные средства обучения (ОИ, ДИ, ИР)** | **Формы и методы контроля** |
| аудит. | практ./ лабор. | сам. раб |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **1** | **Тема 1 Сущность предпринимательства** | **Содержание** | **2** | **0** | **0** |  |  |  |  |
| Сущность предпринимательства. Субъекты предпринимательства.  Сущность предпринимательской среды, внешняя и внутренняя предпринимательская среда. | 2 |  |  | лекция, изучение  нового материала | ОК1; ОК4; ОК11 | ОИ7; ОИ9; ДИ1; ДИ2; ДИ5 | беседа |
| **2** | **Тема 2 Нормативное регулирование предпринимательской деятельности** | **Содержание** | **2** | **2** | **2** |  |  |  |  |
| Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность. Порядок регистрации предпринимательской деятельности. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Заявление о государственной регистрации. Открытие расчётного счёта в банке. | 2 |  |  | лекция,  комбинированный урок | ОК1; ОК2; ОК3; ОК5; ОК11; ДК1 | ОИ7; ОИ10; ОИ9;  ДИ1; ДИ2; ДИ4; ДИ5; ДИ7; ИР6 | беседа, опрос |
| **3** | **Практическое занятия:**  Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности. |  | 2 |  | применение знаний и умений | ОК1; ОК2; ОК3; ОК4; ОК5; ОК11 | ОИ7; ОИ10; ОИ9; ДИ4; ДИ5; ПИ2 | карточки с заданиями |
|  | **Самостоятельная работа:**  Права предпринимателей. Ответственность предпринимателей. |  |  | 2 |  | ОК1; ОК2; ОК3; ОК11 | ОИ7; ОИ9; ДИ1 | доклад |
| **4** | **Тема** 3. **Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности** | **Содержание** | **4** | **2** | **2** |  |  |  |  |
| Юридические и физические лица. Товарищества и общества: полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, общество с дополнительной ответственностью, акционерное общество, дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. | 2 |  |  | лекция, изучение нового материала | ОК1; ОК3; ОК5;  ОК11 | ОИ7; ОИ9; ДИ1; ДИ2; ДИ4; ДИ5; ДИ7 | беседа, опрос |
| **5** | Теоретические и методологические основы организации собственного дела. Основные принципы создания и функционирования индивидуальной предпринимательской деятельности. Ведение документации и отчетности. Потенциал и факторы, благоприятствующие развитие малого и среднего бизнеса. Принятие решений. | 2 |  |  | лекция, изучение нового материала | ОК1; ОК2; ОК3;  ОК11 | ОИ9; ДИ4; ДИ5; ДИ7 | беседа,  опрос |
| **6** | **Практическое занятие:**  Анализ преимуществ и недостатков индивидуальной предпринимательской деятельности. |  | 2 |  | практическое применение знаний | ОК1; ОК2; ОК11 | ОИ7; ОИ9; ДИ1; ДИ2; ДИ5; ПИ2 | карточки с заданиями |
|  | **Самостоятельная работа:**  Выбор организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. |  |  | 2 |  | ОК2; ОК3; ОК11 | ОИ7; ОИ9; ДИ1 | эссе |
| **7** | **Тема 4. Финансово-экономические показатели предпринимательской деятельности** | **Содержание** | **2** | **2** | **0** |  |  |  |  |
| Расходы и себестоимость продукции. Значение управления издержками для принятия управленческих решений. Факторы снижения затрат. Основные показатели себестоимости продукции. Прибыль, формирование и распределение. Финансовые показатели эффективности предпринимательской деятельности. Рентабельность. Собственные и заемные финансовые ресурсы. | 2 |  |  | лекция, изучение нового материала | ОК1; ОК11; ДК2 | ОИ7; ОИ9; ДИ5;  ДИ7 | беседа, опрос |
| **8** | **Практическое занятие:**  Расчёт себестоимости продукции. Расчет рентабельности производства. |  | 2 |  | практическое применение знаний | ОК1; ОК2; ОК11 | ДИ4; ДИ5; ДИ7; ПИ2; ИР6 | карточки с заданиями |
| **9** | **Тема 5. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности** | **Содержание** | **2** | **2** | **0** |  |  |  |  |
| Материальные ресурсы, средства труда, финансовые, информационные. Трудовые, в том числе интеллектуальные ресурсы Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности. Кредитование малого бизнеса. | 2 |  |  | лекция,  изучение нового материала | ОК1; ОК11; ДК3 | ДИ1; ОИ9 | беседа, опрос |
| **10** | **Практическое занятие:**  Основные действия по подбору кадров. |  | 2 |  | обобщение и систематизация знаний | ОК1; ОК2; ОК4; ОК11 | ДИ5; ДИ7; ПИ2 | карточки с заданиями |
| **11** | **Тема 6. Предпринимательское проектирование и бизнес-план** | **Содержание** | **2** | **2** | **2** |  |  |  |  |
| Особенности проектной деятельности. Инновационное предпринимательство. | 2 |  |  | изучение нового материала | ОК1; ОК11; ДК6 | ОИ9; ДИ5 | беседа, опрос |
| **12** | **Практическое занятие:**  Разработка и защита бизнес-планапредпринимательской деятельности. |  | 2 |  | практичес применение знаний и умений | ОК1; ОК2; ОК11 | ДИ1; ДИ2; ДИ3 | карточки с заданиями |
|  | **Самостоятельная работа:**  Выполнение индивидуального проектного задания по теме «Разработка бизнес-плана». |  |  | 2 |  | ОК1; ОК2; ОК11 | ДИ3; ДИ5; ПИ2 | доклад |
| **13** | **Тема 7.**  **Порядок регистрации предпринимательской деятельности** | **Содержание** | **2** | **2** | **0** |  |  |  |  |
| **Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Заявление о государственной регистрации. Открытие расчётного счёта в банке.** | 2 |  |  | лекция,  изучение нового материала | ОК1; ОК2; ОК3;  ОК11; ДК5 | ОИ7; ОИ9;ОИ10; ДИ1; ДИ2; ДИ4; ДИ5; ИР6 | беседа, опрос |
| **14** | **Практическое занятие:**  Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности. |  | 2 |  | практическое  применение знаний и умений | ОК1; ОК2; ОК3;  ОК5; ОК11 | ОИ7; ОИ10;ОИ9; ДИ4; ДИ5; ПИ2; ИР6 | карточки с заданиями |
| **15** | **Тема 8. Предпринимательский риск** | **Содержание** | **4** | **0** | **2** |  |  |  |  |
| Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки. Основные способы снижения риска: страхование, лизинг, факторинг, франчайзинг, хеджирование, форвардный контракт, фьючерсный контракт, опционный контракт. | 2 |  |  | лекция,  изучение нового материала | ОК1; ОК3; ОК11; ДК4 | ОИ9; ДИ5; ДИ7 | беседа, опрос |
|  | **Самостоятельная работа:**  Хеджирование, форвардный контракт, фьючерсный контракт, опционный контракт как способы снижения предпринимательского риска. |  |  | 2 |  | ОК1; ОК2; ОК3;  ОК4; ОК5; ОК11 | ДИ4; ДИ7 | доклад,  сообщение |
| **16** | **Дифференцированный зачет** | | **2** |  |  |  |  |  | **тест** |
|  | **Всего:** | | **20** | **12** | **8** |  |  |  |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины требуется наличие учебного кабинета «Основ предпринимательства».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- комплект учебно-методической документации, техническими средствами обучения;

- образцы документов: организационные схемы управления, бизнес-планы, служебные письма, устав ООО, бухгалтерская и налоговая отчетность и т. д.;

- подборка психологических тестов для определения личных качеств, предпринимательских и творческих способностей, темперамента;

- систематизированные по типам наглядные пособия: таблицы; раздаточный материал, подборки нормативных документов и типовых форм документов, используемых в сфере социальной защиты;

- информационные стенды.

**Технические средства обучения:**

- интерактивная доска с лицензированным программным обеспечением и мультимедиапроектор;

- экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением, видеопроектор.

**Коллекция цифровых образовательных ресурсов:**

1. Электронные учебники.

2. Электронные видеоматериалы.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

**Основные источники (ОИ):**

1. Конституция Российской Федерации. Официальный текст.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации.

4. Трудовой кодекс Российской Федерации.

5. Закон РСФСР от 07.12.1991 «О регистрационном сборе с физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, и порядке их регистрации (с изменениями)».

6. Закон РСФСР от 25.12.1990 «О предприятиях и предпринимательской деятельности (с изменениями)».

7. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ «О производственных кооперативах» (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.).

8. Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЭ, ОТ 22.07.2008 № 159-ФЗ, ОТ 23.07.2008 № 160-ФЗ, ОТ 02.08.2009 № 217-ФЗ, ОТ 27.12.2009 № 365-ФЗ).

9. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-фз «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N 76-ФЗ, от 8 декабря 2003 г. N 169-ФЗ от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 02.07.2005 N 83-Ф3, от 05.02.2007 N 13-Ф3, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-Ф3; с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ).

10. Основы предпринимательства (для бакалавров): Учебное пособие / Самарина В.П. - Москва: КНОРУС, 2016. - 224 с.

11. Грибов В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие/ В.Д. Грибов. – Москва: КНОРУС, 2018. – 224 с. – (Среднее профессиональное образование).

12. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник/ В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – 11-е изд., перераб. – Москва: КНОРУС, 2019. – 408 с. – (Среднее профессиональное образование).

13. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебное пособие/ В.Д. Грибов. – Москва: Кнорус, 2017. – 196 с. – (Среднее профессиональное образование).

14. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО/ под ред. А.Я. Капустина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 382 с. – Серия: Профессиональное образование.

**Дополнительные источники (ДИ):**

1. Самарина В.П. Основы предпринимательства + CD. Электронный учебник. (Комплект). - М.: Кнорус, 2016.

**Периодические издания (ПИ):**

1.Сергеев И.В. Экономика организации (предприятия): учеб. пособие для бакалавров / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова; под ред. И.В.Сергеева. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 671 с. – Серия: Бакалавр.

2. Экономика организации (предприятия): учебник / под ред. Н.А. Сафронова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Экономист, 2004. – 618 с.

3. Гомола А.И. Бизнес-планирование: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений/ А.ИТ. Гомола, П.А. Жанин. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 144 с.

4. Долинская В.В. Предпринимательское право: учебник для студ. сред.проф. учеб. заведений. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: издательский центр «Академия», 2004. - 208 с.

5. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений/ Д.М. Сорк, Е.Н. Белоусов, Е.А. Лисовская, Н.Г. Заморенова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 224.

**Интернет-ресурсы (ИР):**

1. Портал по поддержке малого и среднего бизнеса Красноярского края http://krsk. smb24.ru/.

2. Дистанционный бизнес-инкубатор Красноярского края <http://www.bikr.ru>.

3.Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс. <http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk>

4. Мельников М.М. Основы бизнеса – как начать своё дело. Пособие для начинающих предпринимателей. <http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php>.

5. Свой бизнес/электронный журнал. <http://www.mybiz.ru/>.

6. Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета. <http://www.registriruisam.ru/index.html>.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| ***Знать:*** |  |  |
| нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности; | Применяет нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности; | Экспертная оценка преподавателя выполнения практической работы, тестирования и самостоятельной работы по применению нормативно-правовой базы предпринимательской деятельности; |
| потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса; | Различает потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, а также кредитование малого бизнеса; | Экспертная оценка выполнения практической работы, тестирования и самостоятельной работы по развитию малого и среднего бизнеса, а также кредитование малого бизнеса; |
| технологию разработки бизнес-плана; | Понимает и применяет технологию разработки бизнес-плана; | Экспертная оценка выполнения практической работы, тестирования и домашнего задания по разработке бизнес-плана; |
| теоретические и методологические основы организации собственного дела. | Применяет теоретические и методологические основы организации собственного дела. | Экспертная оценка выполнения практической работы, тестирования и домашнего задания по основам организации собственного дела. |
| ***Уметь:*** |  |  |
| проводить психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности; | Проводит психологический самоанализ предрасположенности к предпринимательской деятельности; | Экспертная оценка выполнения практического задания применения самоанализа; |
| выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; | выбирает организационно-правовую форму предпринимательской деятельности; | Экспертная оценка выполнения практического задания выбора организационно-правовой формы предпринимательской деятельности; |
| применять различные методы исследования рынка; | применяет различные методы исследования рынка; | Экспертная оценка выполнения практического задания по исследованию рынка; |
| принимать управленческие решения; | Принимает управленческие решения; | Экспертная оценка выполнения практического задания подготовки и принятия управленческих решений; |
| собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках; | Проводит анализ и собирает информацию о конкурентах, потребителях и поставщиках; | Экспертная оценка выполнения практического задания проведения анализа и сбора информации о конкурентах, потребителях и поставщиках; |
| выполнять экономические расчёты; | Выполняет экономические расчёты; | Экспертная оценка выполнения практического задания по экономическим расчётам; |
| разрабатывать бизнес-план; | Формирует и разрабатывает бизнес-план; | Экспертная оценка выполнения практического задания разработки бизнес-плана; |
| проводить презентации. | Подготавливает и проводит презентации. | Экспертная оценка выполнения практического задания проведения презентации. |