Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Красноярский строительный техникум

(КГБПОУ «Красноярский строительный техникум»)

**ДНЕВНИК - ОТЧЕТ**

**Специальность** 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

**Профессиональный модуль**

**ПМ. 02** Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

**ПМ.04** Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

**Вид практики** по профилю специальности

**Наименование предприятия** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Срок практики: с 11 марта 2024г. по 07 апреля 2024г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Выполнил студент** Заочное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(отделение)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(группа)(подпись) ФИООценка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Руководитель практики от техникумаЕвдокимова В.М. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)ФИО |

Красноярск 20\_

ПАМЯТКА

Для студентов, находящихся по практике

1. До ухода на практику
	1. Узнать точно сроки и время (даты начала и окончания) практики.
	2. Узнать наименование, адрес предприятия, на котором планируется прохождение практики.

1.3 Получить у руководителя практики программу, дневник и индивидуальное здание, а гак же консультацию по всем вопросам организации и проведения практики (о порядке работы на практике, о технической литературе, с которой необходимо ознакомиться перед практикой и во время ее прохождения, о составлении дневника - отчета по практике).

1.4 Сдать, взятые в техникуме во временное пользование, учебные пособия и другие материальные ценности.

1. По прибытии на место практики
	1. Явиться в отдел кадров предприятия по месту практики и оформить соответствующие документы.
	2. Пройти инструктаж по технике безопасности, по охране труда, ППБ (вводный и на рабочем месте) и получить спецодежду.
	3. Явиться к руководителю практики от предприятия, ознакомить его с программой практики, индивидуальным заданием и дневником, уточнить план-задание в соответствии с условием работы на данном предприятии и договориться о порядке, времени и месте консультации.
	4. Установить с руководителем конкретные рабочие места, составить календарный план практики и приступить, к практике.
2. Во время прохождения практики
	1. Строго соблюдать существующие правила внутреннего распорядка предприятия.
	2. Бережно относится к расходованию материалов, энергоресурсов, неуклонно руководствоваться установленным на предприятии порядком сбора и хранения материалов.
	3. Вести ежедневную запись в дневнике о проделанной работе, давая его на подпись руководителю практики от предприятия не позже, чем на следующий день.
	4. Помимо дневника студент обязан иметь рабочую тетрадь, в которую должен заносить необходимые данные для составления отчета по практике.
	5. Всесторонне изучать опыт работы передовиков производства, новую технику, передовые технологии, организацию высокопроизводительных методов труда.

3.6 Обязательно посещать консультации, проводимые руководителем практики в техникуме.

1. Студент после прохождения практики обязан сдать квалификационные испытания на разряд и получить отметку о присвоении разряда в аттестационном листе дневника-отчета.
2. Помимо выполнения программы практики и индивидуальных заданий студент должен быть активным участником общественной жизни предприятия.
3. По окончании практики
	1. По окончании практики студент обязан представить дневник-отчет о выполнении им программы производственной практики руководителю практики от предприятия и получить от него заключение по отчету, отзыв о работе студента на практике, табель выхода на работу, выписку из протокола квалификационной комиссии, заверенные подписями и печатями. Все полученные на месте практики инструменты, чертежи, литературу, спецодежду сдать по принадлежности.

4.2 В трехдневный срок сдать руководителю практики от техникума дневник-отчет и защитить его. Получить зачет по практике.

1. Ликвидацию академической задолженности производить путем повторного прохождения практики

ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Предприятие обязано:

1.1 Предоставить места производственной практики согласно плану проведения практики.

* 1. Организовать обучение студентов(проведение вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте)по охране труда и технике безопасности, ППБ с проверкой знаний и навыков, ознакомить с правилами внутреннего распорядка.
	2. Обеспечить студентов на период практики необходимым инструментом, материалами, спецодеждой, документацией.
	3. Создать условия для освоения студентами новой техники, передовых технологий, высокопроизводительных методов труда.
	4. Освобождать студентов от работ, не предусмотренных программой.
	5. По окончании практики квалификационная комиссия предприятия (по возможности с участием представителя техникума) должна провести испытания студентов и присвоить им квалификационный разряд по профессиям рабочих строительных специальностей согласно ЕТКС.
	6. По возможности предоставить студентам на период производственной практики оплачиваемые рабочие места, отвечающие программе практики. Время работы студента на оплачиваемых рабочих местах в период практики засчитывается в стаж непрерывной работы и заносится в его трудовую книжку (при отсутствии трудовой книжки – завести в 8-ми дневный срок).
	7. Проводить с участием общественных организаций систематическую воспитательную работу среди студентов.
	8. Своевременно выделять руководителей практики от предприятия из числа квалификационных специалистов.
1. Руководители практики от предприятия обязаны:
2. Во время прохождения практики распространять на студентов табельный учет выхода на работу.
3. Организовать практику студентов, заботиться об условиях их труда и быта, обеспечить студентов рабочими местами на производстве, следить за своевременным передвижением по рабочим местам, в соответствии с календарным планом прохождения практики.
4. Привлекать студентов к участию в производственных собраниях и совещаниях, к работе в общественных организациях.
5. Оказывать студентам методическую помощь в составлении дневника-отчета по практике, ежедневно проверять правильность их заполнения. По окончании практики заверить все документы подписями и печатями.
	1. В случае нарушения студентами правил внутреннего распорядка предприятия или недобросовестного отношения к прохождению практики налагать на студента, действующие на предприятии дисциплинарные взыскания, о чем немедленно сообщать в техникум

Задание на практику по профилю специальности

|  |  |
| --- | --- |
| Тема  |  |
| Разделы | 1. Содержание
2. Пооперационный состав работ. Подготовительные работы.
3. Инструменты и механизмы, применяемые при выполнении работ. Материалы, применяемые при выполнении работ.
4. Контроль качества выполнения работ.
5. Охрана труда и техника безопасности при выполнении работ на объекте.
6. Список использованных источников.
 |

Срок сдачи отчета по практике г.

Руководитель практики от техникума:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Фамилия, имя, отчество

План прохождения практики в составе

**ПМ. 02** **Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства (11.03-31.03.2024г.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональныекомпетенции | Виды работ\* | Дата |
| ПК. 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке.ПК. 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства.ПК. 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.ПК. 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ. | Оформление на работу. Вводный инструктаж по охране труда. Ознакомление со строительной организацией, нормативными локальными актами, ее производственной базой.(1 день) |  |
| Участие в подготовке строительной площадки, участков производств строительных работ и рабочих мест в соответствии с требованиями технологического процесса, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды. Изучение и анализ стройгенплана.(3 дня) |  |
| Участие в организации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства. Выполнение строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства под руководством наставника. Изучение и анализ проекта производства работ.(5 дней) |  |
| Участие в определении потребности производства строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально- технических ресурсах.(1 день) |  |
| Оформление заявки на необходимые материально-технические ресурсы под руководством наставника. Участие в приемке, распределении, учёте и организации хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ. Составление, ведение, оформление учетно-отчетной документации. (1 день) |  |
| Участие в контроле качества и объема количества материально-технических ресурсов для производства строительных работ. Ведение журнала входного учета и контроля качества получаемых материалов.(1 день) |  |
| Участие в разработке плана оперативных мер и контроля исправления дефектов, выявленных в результате производства однотипных строительных работ. Составление первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам в подразделении строительной организации под руководством наставника. (1 день) |  |
| Участие в представлении для проверки, сопровождении при проверке и согласовании первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам. 4Участие в контроле выполнения плана мероприятий по обеспечению соответствия результатов строительных работ требованиям нормативных технических документов и условиям договора строительного подряда. (1 день) |  |
|  | Участие в разработке плана мероприятий и контроле выполнения мер, направленных на предупреждение и устранение причин возникновения отклонений результатов выполненных строительных работ от требований нормативной технической, технологической и проектной документации.(1 день) |  |

**Дневник прохождения практики**

**ПМ. 02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рабочее место** | **Дата** | **Краткое описание выполняемых работ** |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 (подпись) (ФИО)

 Место печати

Подпись руководителя практики от техникума \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (ФИО)

План прохождения практики в составе

**ПМ.04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов (01.04-07.04.2024)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональныекомпетенции | Виды работ\* | Дата |
| ПК.4.1 Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооруженийПК.4.2 Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданийПК.4.3 Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданийПК.4.4 Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий. | Выявление дефектов, возникающих в конструктивных элементах зданий. Установление маяков и наблюдение за деформациями. (0,5 дня) |  |
| Ведение журнала наблюдений. Определение степени коррозии конструкций из различных материалов. Определение сроков службы элементов здания.(0,5 дня) |  |
| Контроль санитарного содержания общего имущества и придомовой территории. (1 день) |  |
| Разработка перечня работ по текущему и капитальному ремонту.(1 день) |  |
| Установление и устранение причин, вызывающих неисправности технического состояния конструктивных элементов и инженерного оборудования зданий. (1 день) |  |
|  | Проведение технических осмотров общего имущества и подготовка к сезонной эксплуатации. Составление актов общих осмотров зданий, паспортов эксплуатации зданий в зимних условиях. (1 день) |  |

**Дневник прохождения практики (ежедневно)**

ПМ. 04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рабочее место** | **Дата** | **Краткое описание выполняемых работ** |
| 1 | 3 | 4 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись руководителя практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

 (подпись) (ФИО)

 Место печати

Подпись руководителя практики от техникума \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (ФИО)

**Табель**

Студента 3 курса Красноярского строительного техникума специальности 08.02.01 СЭЗС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента)

о прохождении практики по профилю специальности

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Числа месяца | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |  |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| март |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | - |
| март | - | - | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | - | - | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | - | - |
| апрель | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Табель вел\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись) (ФИО)

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г.

Место печати

ХАРАКТЕРИСТИКА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО студента)

За время прохождения практики проявил себя:

1. Дисциплина, соблюдение требований техники безопасности, правил внутреннего распорядка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дисциплинированный, соблюдение требований ТБ и др., наличие/ отсутствие опозданий, прогулов)

2. Отношение к труду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (к заданиям относится ответственно/безответственно, исполнительный, трудолюбивый)

3. Профессиональные качества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уровень теоретической подготовки (высокий/низкий), владение профессиональной терминологией, соблюдение технологий)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организованность, способность применять теоретические знания на практике, умение работать самостоятельно)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(стремление к получению знаний)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(владение навыками работы на оргтехнике, технологическом оборудовании и др.)

4. Межличностные отношения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(коммуникабельность, общительность, адаптация к работе в коллективе, с клиентами, культурный уровень)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Предложения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка за прохождение практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_ Подпись руководителя практики от предприятия

 Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО, должность/

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_ Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_Специальность 08.02.01 СЭЗС

Профессиональный модуль ПМ 02. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства

Вид практики: по профилю специальности

В объеме 3 недели с 11.03.2024 г. по 31.03. 2024 г.

Место проведения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование предприятия)

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды и объемы работ, выполненных во время практики** | **Качество выполнения работ уровень освоения**(поставить отметку в нужной графе) |
| Способность к освоению процесса выполнения работ под непосредственным руководством наставника1 уровень освоения**Оценка «3»** | Готовность консультативно или самостоятельно выполнять работы в соответствии с технологией и (или требованиями организации)2 уровень освоения**Оценка «4»** | Готовность представить самостоятельную работу в соответствии с технологией и (или требованиями организации)3 уровень освоения**Оценка «5»** |
| Участие в проведенииэтапов производственного контроля  |  |  |  |
| Ознакомление с системой управления охраной труда  |  |  |  |
| Участие при отпуске материалов и конструкции |  |  |  |
| Ознакомление с ППР, машинами и механизмами |  |  |  |
| Работа на рабочем месте в составе бригады  |  |  |  |
| Оформление отчетных документов по итогам практики. |  |  |  |

Подпись руководителя практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(подпись) (ФИО)

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место печати

Подпись руководителя практики от техникума \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Специальность 08.02.01 СЭЗС

Профессиональный модуль ПМ .04 Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов.

В объеме 1 неделя с 01.04.2024 г. по 07.04. 2024 г.

Место проведения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование предприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды и объемы работ, выполненных во время практики** | **Качество выполнения работ уровень освоения**(поставить отметку в нужной графе) |
| Способность к освоению процесса выполнения работ под непосредственным руководством наставника1 уровень освоения**Оценка «3»** | Готовность консультативно или самостоятельно выполнять работы в соответствии с технологией и (или требованиями организации)2 уровень освоения**Оценка «4»** | Готовность представить самостоятельную работу в соответствии с технологией и (или требованиями организации)3 уровень освоения**Оценка «5»** |
| Изучение систем водоснабжения, отопления, вентиляции |  |  |  |
| Оценка технического состояния инженерного оборудования |  |  |  |
| Оформление технической документации для проведения текущего и капитального ремонта |  |  |  |
| Участие в организации работ по технической эксплуатации зданий и сооружений |  |  |  |
| Оформление отчета по практике |  |  |  |

Подпись руководителя практики от предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место печати

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись руководителя практики от техникума \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Красноярский строительный техникум»

**Отчет по практике**

**Специальность** 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

**Вид практики** по профилю специальности

**Тема:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Красноярск 20\_\_\_